Управление образования администрации муниципального района «Княжпогостский»

ПРИКАЗ

29 августа 2016 г. № 327

г. Емва

Об утверждении Положения о стимулировании

руководителей муниципальных образовательных

организаций, подведомственных управлению

образования администрации муниципального

района «Княжпогостский»

Во исполнение приказа Министерства образования Республики Коми от 08 октября 2012 года № 347 «Об организации работы по исполнению поручения Президента Российской Федерации от 02 мая 2012 года № Пр-1140 по вопросам образования», постановления администрации муниципального района «Княжпогостский» от 16.11.2015 года № 680 «Об оплате труда работников муниципальных образовательных организаций Княжпогостского района», на основании пункта 3.17. раздела 3 Положения об Управлении образования, утвержденного Решением Совета муниципального района «Княжпогостский» от 22.12.2014 года № 385 с изменениями и дополнениями от 06.04.2016 г. № 50 и в целях усиления материальной заинтересованности руководителей образовательных организаций в повышении качества работы, развитии творческой активности и инициативы при выполнении поставленных задач, успешного и добросовестного исполнения должностных обязанностей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить с 01 сентября 2016 года Положение о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального района «Княжпогостский».
2. Заведующему сектором дошкольного образования и кадровой работы (Подорова О.С.) довести данный приказ до сведения руководителей образовательных организаций, подведомственных Управлению образования администрации муниципального района «Княжпогостский».
3. Начальнику отдела общего образования (Костерева Н.В.) разместить данный приказ на официальном сайте Управления образования.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник управления образования Ю.Г. Пекус

C приказом ознакомлены:

Приложение

к приказу управления образования

администрации МР «Княжпогостский»

от 29 августа 2016 г. № 327

**Положение о стимулировании руководителей муниципальных образовательных организаций, подведомственных управлению образования администрации муниципального района «Княжпогостский».**

**1.Общая часть**

1. Настоящее Положение определяет порядок назначения выплат стимулирующего характера руководителям муниципальных образовательных учреждений, подведомственных управлению образования администрации муниципального района «Княжпогостский» (далее – Управление образования).
2. Целью настоящего Положения является стимулирование эффективного развития управленческой деятельности, творческой активности и повышения качества образовательного процесса, упорядочение материального стимулирования руководителей образовательных учреждений.
3. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, постановлением администрации муниципального района «Княжпогостский» от 16.11.2015 г. № 680 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений образования Княжпогостского района».
4. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются в виде:
   1. выплаты за интенсивность труда, устанавливаемые в соответствии с порядком и критериями;
   2. выплаты за эффективность деятельности руководителя, устанавливаемых по результатам работы экспертной комиссии по оценке эффективности профессиональной деятельности руководителей;
   3. доплаты за сложность и напряженность выполняемой работы (на месяц);
   4. надбавки за качество выполняемых работ;
   5. надбавки за выслугу лет;
   6. премиальные выплаты.
5. Конкретные размеры выплат руководителям муниципальных образовательных учреждений за интенсивность труда и эффективность деятельности устанавливаются один раз в год с учетом коэффициента кратности среднемесячной заработной платы руководителейучреждений к среднемесячной заработной плате работников учреждения по итогам работы за предыдущий период.
6. Комиссия в соответствии с настоящим Положением определяет персональный размер доплат руководителям за сложность и напряженность выполняемой работы в течение месяца и принимает решение. Решение Комиссии оформляется протоколом и приказом.
7. Комиссия при установлении доплат может запросить информацию от руководителя или мнение органа общественного управления данного учреждения.
8. Премией является единовременное денежное вознаграждение, выплачиваемое руководителю за особые достижения или заслуги в области образования, управленческой деятельности, конкретные результаты работы.
9. Премирование руководителей производится по результатам выполнения особо важных и сложных заданий.
10. Размер премии руководителя по результатам выполнения особо важных и сложных заданий определяется руководителем Управления образования в процентном соотношении к его окладу, с учетом характера выполненной работы.
11. Снижение доплаты руководителям за сложность и (или) напряженность выполняемой работы (за каждое нарушение – 10%) производится в случаях:
    1. невыполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей, предусмотренных трудовым договором и должностными инструкциями;
    2. нарушение действующего законодательства и нормативных актов;
    3. нарушение норм охраны труда, техники безопасности; наличие травматизма среди детей и педагогов;
    4. нарушение сроков, несвоевременное представление отчётности, информации, недостоверной информации и предоставления недостоверных данных;
    5. наличие обоснованных жалоб на действия руководителя учреждения и неразрешенных конфликтных ситуаций;
    6. невыполнение предписаний надзорных органов (кроме мероприятий, которые не могут быть выполнены по причинам, не зависящим от руководителя образовательной организации).
12. При наличии у руководителя образовательной организации дисциплинарного взыскания, начальник Управления образования оставляет за собой право лишить данного руководителя доплат за сложность и (или) напряженность выполняемой работы, а также премии по итогам работы.
13. Руководителям устанавливается кратность среднемесячной заработной платы к среднемесячной заработной плате работников учреждения (далее - коэффициент кратности) в зависимости от среднемесячной численности работников учреждения в следующих размерах:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| N  п/п | Среднемесячная численность работников учреждения (чел.) | Коэффициент кратности для руководителя |
| 1. | до 50 (включительно) | до 3,0 |
| 2. | от 51 до 100 (включительно) | до 3,5 |
| 3. | от 101 до 150 (включительно) | до 4,0 |
| 4. | от 151 до 200 (включительно) | до 4,5 |
| 5. | от 201 и выше | до 5,0 |

1. Коэффициентами кратности для руководителя является соотношение их среднемесячной заработной платы по их основным должностям (руководителя, заместителя руководителя) к среднемесячной заработной плате работников организации, в том числе работающих на условиях совместительства (за исключением руководителя).
2. Выплаты стимулирующего характера производятся за счет и в пределах средств фонда стимулирующих выплат образовательного учреждения.

**2. Порядок и критерии установления выплат стимулирующего характера**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Выплаты в соответствии с показателями деятельности образовательного учреждения | % к должностному окладу |
| 1. **Выплаты за интенсивность труда** | | **до 80%** |
| 1.1. | **Руководителям всех типов образовательных учреждений** | **до 30%** |
|  | 1.1.1. за напряженность по объёмным показателям  от 100 до 200 баллов  от 201 до 350 баллов  от 351 до 400 баллов  от 401 до 500 баллов  от 501 до 600 баллов  от 601 до 700 баллов  свыше 701 баллов | 5 %  7 %  10 %  15 %  20 %  25 %  30% |
|  | 1.1.2.за сложность в осуществлении руководства образовательным учреждением, функционирующим в нескольких зданиях  Показатель: количество зданий  2-3  4 и более | **до 15 %**  10%  15% |
|  | 1.1.3.за сложность в осуществлении руководства образовательным учреждением, связанную с удаленностью от райцентра  Показатель: количество км удаленности от райцентра  более 100 км  70-99 км  40 – 69 км  15 – 40 км  до 15 км | **до 15%**  15 %  13 %  8 %  5 %  3 % |
|  | 1.1.4. за сложность в осуществлении руководства, связанную с организацией образовательного процесса в зданиях с пятой степенью огнестойкости | **5 %** |
|  | 1.1.5. за сложность в осуществлении руководства, связанную с объединением учреждений в одно юридическое лицо | **5 %** |
|  | 1.1.6. за напряженность труда, связанную с использованием компьютерной техники и Интернет ресурсов | **5 %** |
| 1.2. | **Руководителям общеобразовательных учреждений** |  |
|  | 1.2.1. за напряженность труда, связанную с организацией дошкольного образования;  **1.2.2. за руководство базовой школы (проведение на базе учреждения семинаров, олимпиад и т.д.)** | **5 %**  **5%** |
| 1.3. | **Руководителям дошкольных образовательных учреждений** | **10%** |
|  | 1.3.1. за сложность в осуществлении руководства, связанную с отсутствием в штате учреждения должности  заместителя руководителя  старшего воспитателя | 5%  5% |
| **II. Выплаты за эффективность профессиональной деятельности руководителей ОУ** | | **до 120 %** |
|  | Выплаты за эффективность профессиональной деятельности руководителей ОО устанавливаются руководителям в зависимости от количества баллов, установленных по результатам работы экспертной комиссии по оценке эффективности профессиональной деятельности руководителей.  **Суммарная оценка эффективности деятельности руководителя муниципального образовательного учреждения** |  |
| 2.1. | **Дошкольные образовательные учреждения:** |  |
|  | 87 -65 баллов | 120 % |
|  | 65 -45 баллов | 100 % |
|  | 44 – 30 баллов | 50 % |
| 2.2. | **Начальная школа – детский сад** |  |
|  | 114 – 85 баллов | 120 % |
|  | 84 – 55 баллов | 100 % |
|  | 54 – 40 баллов | 50% |
| 2.3. | **Средние общеобразовательные школы** |  |
|  | 124 - 93балла | 120 % |
|  | 92 – 60 баллов | 100 % |
|  | 59 – 40 баллов | 50 % |
| 2.4. | **Учреждение дополнительного образования детей** |  |
|  | 91 – 75 баллов | 120 % |
|  | 74– 65 баллов | 100 % |
|  | 64 – 45 баллов | 50% |
| **III. Доплаты за сложность и напряженность выполняемой работы** | | **до 100%** |
|  | Доплаты (ежемесячные) по результатам деятельности руководителей образовательных организаций устанавливаются на основании информации руководителя до 15 числа каждого месяца по следующим показателям: |  |
| 3.1. | Качественное выполнение дополнительных видов работ, не входящих в круг основных обязанностей | до 20% |
| 3.2. | Качественное проведение мероприятий различного уровня на базе образовательного учреждения:  федеральный –  республиканский –  муниципальный - | 50%  25%  15% |
| 3.3. | Наличие научно-педагогических и методических публикаций в республиканских и федеральных изданиях | до 50% |
| 3.4. | Участие (с выступлением) на семинарах и конференциях:  муниципальный уровень –  республиканский уровень –  федеральный уровень - | 5%  10%  15% |
| 3.5. | Участие в деятельности рабочих групп по реализации приоритетных направлений развития системы образования | 10% |
| 3.6. | Качественная подготовка образовательного учреждения к новому учебному году | до 30% |
| **IV. Надбавки за качество** | | **10%** |
| 4.1. | Работникам образовательных учреждений, награжденным ведомственными наградами: почетным знаком «За заслуги в развитии физической культуры и спорта», медалью Петра Лесгафта, медалью Николая Озерова, нагрудным знаком «Отличник физической культуры и спорта» и Почетной грамотой Федерального агентства по физической культуре и спорту, медалью К.Д. Ушинского, нагрудным знаком «Почетный работник общего образования Российской Федерации», нагрудным знаком «Почетный работник начального профессионального образования Российской Федерации», нагрудным знаком «Почетный работник среднего профессионального образования Российской Федерации», нагрудным знаком «Почетный работник высшего профессионального образования Российской Федерации», нагрудным знаком «Почетный работник науки и техники Российской Федерации», нагрудным знаком «Почетный работник сферы молодежной политики Российской Федерации», нагрудным знаком «За развитие научно-исследовательской работы студентов», нагрудным значком «Отличник народного просвещения», значком «Отличник народного просвещения», нагрудным значком «Отличник просвещения СССР», значком «Отличник народного образования Российской Федерации», нагрудным значком «Отличник профессионально-технического образования», нагрудным значком «Отличник профессионально-технического образования СССР», значком «Отличник профессионально-технического образования СССР», значком «Отличник профессионально-технического образования Российской Федерации», Почетной грамотой Министерства образования и науки Российской Федерации, нагрудным знаком «Почетный кинематографист России» (при условии соответствия ведомственной награды профилю образовательного учреждения) |  |
| **V.Надбавки за выслугу лет** | | **до 20%** |
|  | Надбавки за выслугу лет устанавливаются руководителям муниципальных учреждений образования в следующих размерах в зависимости от стажа работы на педагогических должностях в процентах к должностному окладу |  |
|  | свыше 1 года | 5% |
|  | от 5 до 10 лет | 10% |
|  | от 10 до 15 лет | 15% |
|  | свыше 15 лет | 20% |
| **VI. Премиальные выплаты** | | **до 100%** |
| **6.1.** | Премия руководителю муниципального учреждения выплачивается на основании ходатайства заместителей начальника Управления образования, заведующих отделов и секторов Управления образования и утверждается приказом начальника Управления образования.  **Премирование руководителей муниципальных учреждений производится при выполнении показателей:** |  |
| 6.1.1. | добросовестного исполнения должностных обязанностей; |  |
| 6.1.2. | за выполнение особо важных и сложных заданий; |  |
| 6.1.3. | высокое качество проведения районных мероприятий; |  |
| 6.1.4. | отсутствия обоснованных жалоб и заявлений со стороны руководства, других служб, предприятий, организаций, граждан; |  |
| 6.1.5. | оперативного и профессионального решения вопросов, входящих в его компетенцию, в подготовке документов и выполнении поручений Управления образования; |  |
| 6.1.6. | творческого подхода в подготовке инициативных предложений по совершенствованию деятельности муниципального учреждения; |  |
| 6.1.7. | своевременного и качественного выполнения обязанностей в соответствии с планом работы и Уставом муниципального учреждения, должностной инструкцией руководителя учреждения; |  |
| **6.2.** | **Премия может назначаться руководителям** |  |
| 6.2.1 | в связи с юбилейными датами со дня рождения (50-летие, 60-летие и далее каждые 5 лет со дня рождения) |  |
| 6.2.2. | со дня назначения на должность руководителя (15 лет и далее каждые 5 лет со дня назначения) |  |
| 6.2.3. | в честь профессионального праздника Дня Учителя |  |
| 6.2.4. | в связи с выходом на пенсию |  |