Управление образования администрации муниципального района «Княжпогостский»

ПРИКАЗ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 28 марта 2019 года |  | № 127 |
|  | г. Емва |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Об утверждении Порядка проведения экспертной оценки последствий заключения договора аренды и предоставления в безвозмездное пользование имущества, закрепленного за образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации муниципального района «Княжпогостский» |  |

В соответствии с пунктом 4 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», статьей 17.1 Федерального закона от 26 июля 2006 года № 135-ФЭ «О защите конкуренции», пунктом 3.5 Положения об Управлении образования администрации муниципального района «Княжпогостский», утвержденного решением Совета муниципального района «Княжпогостский» от 22.12.2014 № 385 (в редакции от 26.03.2019 № 337), в целях недопущения ухудшения качества обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей в муниципальных образовательных организациях, подведомственных Управлению образования администрации муниципального района «Княжпогостский»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения экспертной оценки последствий заключения договора аренды и предоставления в безвозмездное пользование имущества, закрепленного за образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации муниципальною района «Княжпогостский» (далее - Управление), в соответствии с приложением (далее - Порядок).
2. Заведующему сектором эксплуатации, ремонта, материально-технического обеспечения и безопасности Управления (Муллиева Л.Г.):
	1. довести данный приказ до руководителей образовательных организаций;
	2. обеспечить контроль за соблюдением образовательными организациями настоящего Порядка.
3. Начальнику отдела общего образования (Костерева Н.В.) разместить данный Порядок на официальном сайте Управления в сети Интернет.
4. Руководителям образовательных организаций руководствоваться данным Порядком.
5. Считать утратившим силу приказ Управления от 03.03.2015 № 130 «Об утверждении Порядка проведения экспертной оценки последствий передачи в аренду имущества, закрепленного за образовательными организациями».
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

|  |  |
| --- | --- |
| Начальник управления образования | Л.А. Рочева  |

Приложение

 к приказу Управления образования

администрации муниципального

 района «Княжпогостский»

 от 28 марта 2019 г № 127

Порядок проведения

экспертной оценки последствий заключения договора аренды

и предоставления в безвозмездное пользование имущества,

закрепленного за образовательными организациями

1. Общие положения
	1. Порядок проведения экспертной оценки последствий заключения договора аренды и предоставления в безвозмездное пользование имущества, закрепленного за образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации муниципального района «Княжпогостский» (далее - Порядок), определяет процедуру проведения экспертной оценки последствий передачи в аренду имущества находящегося в муниципальной собственности муниципального района «Княжпогостский» и закрепленного на праве оперативного управления за образовательными организациями (далее - экспертная оценка), подведомственными Управлению образования администрации муниципального района «Княжпогостский» (далее - образовательные организации) в целях выявления наличия либо отсутствия условии ухудшения обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи социальной защиты и социального обслуживания детей.
	2. Заключение договора аренды и предоставление в безвозмездное пользование имущества допускается после проведения учредителем образовательной организации экспертной оценки последствий такого договора для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи социальной защиты и социального обслуживания детей.
	3. Заключение договора и передача имущества не допускается, если в результате экспертной оценки установлена возможность ухудшения условий образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи социальной защиты и социального обслуживания детей.
	4. Для проведения экспертной оценки создается экспертная комиссия по проведению экспертной оценки последствий заключения договора аренды и предоставления в безвозмездное пользование имущества, закрепленного за образовательной организацией (далее - экспертная комиссия).
2. Организация деятельности экспертной комиссии
	1. Пофамильный состав экспертной комиссии утверждается приказом начальника Управления образования администрации муниципального района «Княжпогостский» (далее - Управление) в пятидневный срок после поступлении документов образовательной организации о намерении заключения договора аренды или предоставления в безвозмездное пользование закрепленного за ней имущества.

В состав экспертной комиссии включаются заместитель начальника управления образования - председатель комиссии, заведующий сектором эксплуатации, ремонта, материально-технического обеспечения и безопасности Управления, один из которых назначается секретарем комиссии, представители образовательной организации.

Экспертная комиссия создается в составе не менее 5 человек.

* 1. Председатель экспертной комиссии:

2.2.1. Осуществляет общее руководство деятельностью экспертной комиссии.

2.2.2. Определяет даты и повестку заседаний экспертной комиссии, выездных мероприятий.

2.2.3. Ведет заседание экспертной комиссии.

2.2.4. Подписывает протокол заседания экспертной комиссии.

2.3. Заместитель председателя экспертной комиссии выполняет функции председателя экспертной комиссии в его отсутствие.

2.4. Секретарь экспертной комиссии:

2.4.1.Готовит материалы для рассмотрения на заседании экспертной комиссии.

2.4.2. Не позднее, чем за два дня до даты заседания оповещает членов экспертной комиссии о дате и повестке заседания экспертной комиссии, выездном мероприятии.

2.4.3. Представляет протокол, оформленную экспертную оценку экспертной комиссии на подпись председателю экспертной комиссии

2.5. Члены экспертной комиссии:

2.5.1. Участвуют в заседаниях экспертной комиссии, в выездных мероприятиях, обсуждении материалов, предложений, представленных в экспертную комиссию.

2.5.2. Знакомятся со всеми представленными документами.

2.5.3. Вносят предложения по изменению повестки заседания экспертной комиссии.

2.5.4. выступают по вопросам повестки заседания экспертной комиссии.

2.5.5. Подписывают экспертную оценку экспертной комиссии.

2.5.6. В экспертной оценке экспертной комиссии имеют право отражать свое особое мнение.

2.6. Заседания экспертной комиссии проводятся по мер необходимости.

2.7. Заседания экспертной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов экспертной комиссии.

2.8. Решение экспертной комиссии принимается большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председателя комиссии является решающим.

2.9. Заседания экспертной комиссии оформляются протоколом. В протоколе отражается мнение всех членов экспертной комиссии.

2.10. Результатом оценки последствий заключения договора аренды и предоставления в безвозмездное пользование имущества, закрепленного за образовательной организацией, является оценка экспертной комиссии, оформляемая по форме, являющейся приложением к настоящему положению, подписываемая всеми членами экспертной комиссии.

2.11. Экспертная оценка может быть положительной или отрицательной.

2.12. Отрицательная экспертная оценка принимается в случае, если:

а) передача помещения образовательной организации оказывает отрицательное влияние на учебно-воспитательный процесс и безопасность обучающихся;

б) уменьшается полезная площадь на одного обучающегося в соответствии с нормативами;

в) изменяется режим работы образовательной организации;

г) происходят ограничения в организации досуговой деятельности в образовательной организации;

д) изменяются существенные условия труда работников образовательной организации;

е) ухудшаются условия безопасности образовательного процесса.

2.13. Экспертная оценка оформляется в двух экземплярах (приложение 1) : один – хранится в делах Управления образования, второй выдается на руки (высылается) заявителю в течении 5 рабочих дней с момента подписания данной оценки председателем экспертной комиссии.

**3. Перечень документов, необходимых для проведения экспертной оценки**

3.1. В целях получения экспертной оценки руководитель образовательной организации направляет в экспертную комиссию следующие документы:

3.1.1. Заявление о проведении экспертной оценки, содержащее следующие сведения:

- наименование арендатора;

- наименование имущества, предполагаемого к передаче в аренду или передаче в безвозмездное пользование, для объектов недвижимого имущества указывается полный адрес и общая площадь сдаваемых в аренду помещений или передаваемых в безвозмездное пользование, планируемый профиль их использования;

- назначение сдаваемых в аренду или безвозмездное пользование помещений образовательной организации.

3.1.2. Пояснительную записку, содержащую:

- мотивированное обоснование причин необходимости и целесообразности заключения договора и передачи имущества;

- мотивированное обоснование обеспечения жизнедеятельности,, образования, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской помощи, профилактики заболеваний у детей, их социальной защиты и социального обслуживания, в том числе обоснование обеспечения продолжения оказания социальных услуг детям, после заключения договора и передачи имущества;

- информацию о состоянии объекта социальной инфраструктуры и его назначении для жизнедеятельности организации, образующей социальную инфраструктуру;

- финансово-экономическое обоснование ( в случае заключения договора аренды);

- проект договора с приложением к нему состава передаваемых помещений или указанием конкретного помещения, предоставляемого в безвозмездное пользование, срок действия заключаемого договора аренды или передачи в безвозмездное пользование;

- планируемое время графика использования сдаваемых в аренду или передаваемых в безвозмездное пользование помещений образовательной организации;

3.1.3. Санитарно-эпидемилогическое заключение уполномоченной организации здравоохранения о безопасности деятельности арендаторов для здоровья всех участников образовательного процесса.

3.1.3. протокол заседания и принятое решение по вопросу заключения договора и передачи имущества:

-наблюдательного совета образовательной организации, за которой на соответствующем вещном праве закреплен объект социальной инфраструктуры (для автономных организаций);

- коллегиального органа управления образовательной организации, за которой на соответствующем вещном праве закреплен объект социальной инфраструктуры (для бюджетных организаций);

3.1.4. Информацию об использовании недвижимого имущества образовательной организации согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

3.1.5. Копии документов технической инвентаризации (поэтажный план и экспликация) на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче и заключению договора.

3.1.6. Правоустанавливающие документы образовательной организации на объект недвижимого имущества, предполагаемого к передаче и заключению договора.

3.1.7. Копию свидетельства о государственной регистрации права на недвижимое имущество.

3.1.8. документы технической инвентаризации и государственного технического учета (поэтажный план и экспликация) с точным указанием помещений, предлагаемых образовательной организацией к передаче в аренду или передаче в безвозмездное пользование.

3.2. Предоставляемые документы заверяются руководителем (лицом, исполняющим его обязанности) или заместителем руководителя, уполномоченным на основании доверенности образовательной организации, представляются в прошитом, пронумерованном и скрепленном печатью виде.

3.3. за предоставление неполной или недостоверной информации руководитель образовательной организации несет персональную ответственность.

1. Порядок проведения экспертной оценки

4.1. Экспертная комиссия в течении 10 рабочих дней с момента поступления документов:

- рассматривает представленные документы;

- осуществляет осмотр объекта социальной инфраструктуры по месту его нахождения;

- проводит заседание экспертной комиссии;

- принимает решение.

4.2. По результатам рассмотрения предоставленных образовательной организации документов экспертная комиссия принимает одно из следующих решение:

- о возможности передачи имущества в аренду или передачи в безвозмездное пользование, ввиду отсутствия условий ухудшения обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи социальной защиты и социального обслуживания детей;

- о возможности передачи имущества в аренду или передачи в безвозмездное пользование, ввиду наличий условий ухудшения обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи социальной защиты и социального обслуживания детей.

4.3.Экспертная комиссия принимает решение об отказе в проведении экспертной комиссии в случаях:

а) если образовательная организация не представила полный пакет документов, предусмотренных пунктом 3.1. настоящего положения;

б) в проекте договора аренды или передачи в безвозмездное пользование допущены технические ошибки при указании объекта аренды, срока аренды или передачи безвозмездное пользование, порядка внесения платежей по договору.

в) объект, как часть закрепленного за образовательной организацией имущества, не является объектом социальной инфраструктуры для детей.

Приложение 1

к Порядку проведения экспертной оценки последствий заключения договора аренды

и предоставления в безвозмездное пользование имущества,

закрепленного за образовательными организациями,

подведомственными Управлению образования

ИНФОРМАЦИЯ

за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование образовательной организации)

1. Общая площадь помещений, закрепленных за муниципальным учреждением: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кв.м.);
2. Площадь помещений, переданных в (аренду, безвозмездное пользование) по заключенными ранее договорам: \_\_\_\_\_\_\_ (кв.м.);
3. Площадь помещений, планируемых к передаче в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(аренду, безвозмездное пользование): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кв.м.), из них:

а) учебные помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кв.м.);

б) рекриации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кв.м.);

в) спортивные залы и спортивные помещения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кв.м.);

г) прочие помещения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(кв.м.)

4. Итого: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (кв.м.)

5. Процент передаваемых в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(аренду, безвозмездное пользование) от общей площади закрепленных за муниципальным учреждением помещений: \_\_\_\_\_\_%.

/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность руководителя образовательной организации (подпись)

(Ф.И.О. или лица его замещающего)

Приложение 2

к Порядку проведения экспертной оценки последствий заключения договора аренды

и предоставления в безвозмездное пользование имущества,

закрепленного за образовательными организациями,

подведомственными Управлению образования

**Экспертная оценка**

**последствий заключения договора аренды**

**и предоставления в безвозмездное пользование** имущества,

 **закрепленного за образовательными организациями**

Экспертная комиссия, в составе:

председатель комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

члены комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

В соответствии с пунктом 4 статьи 13 Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Порядком проведения экспертной оценки последствий передачу в аренду имущества, закрепленного за образовательными организациями, подведомственными Управлению образования администрации муниципального района «Княжпогостский», составила настоящее заключение об оценке последствий: передачи в аренду или предоставления в безвозмездное пользование имущества, находящегося в оперативном управлении

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (наименование образовательного учреждения)

Для обеспечения образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, оказания им медицинской, лечебно-профилактической помощи социальной защиты и социального обслуживания детей.

Объект аренды

**предоставления в безвозмездное пользование**

(движимое имущество, здания, сооружения, помещения: учебные, учебно-производственные, спортивные и др. – с точным указанием назначения объекта недвижимости и адреса согласно документам технической инвентаризации и государственного технического учета).

Балансодержатель:

(полное наименование образовательной).

Цель аренды

предоставления в безвозмездное пользование:

(торговля канцелярскими товарами, реализация учебной литературы, оказание образовательных услуг и др. цели)